

**صور تجلسه اولین نشست کار گروه پشتیبانی و تدارکات دانشگاههای منطقه ۳**

\*\*\*\*\*

اولین جلسه کارگروه پشتیبانی و تدارکات دانشگاههای منطقه ۳ در روز چهارشنبه مورخ ۹۴/۱۱/۲۱ به میزبانی دانشگاه صنعتی سهند تبریز تشکیل شد.

در این جلسه رؤسا و مسئولین ادارات پشتیبانی و خدمات دانشگاه های تبریز- صنعتی سهند تبریز - زنجان - صنعتی ارومیه - محقق اردبیلی - شهید مدنی آذربایجان و مراغه حضور داشتند. این جلسه با استقبال گرم مدعوین همراه بود به طوریکه در طول سالیان گذشته این اولین جلسه گروهی از همکاران دانشگاهی بود که کار سخت و مشقت بار پشتیبانی و خدمات دانشگاه ها را بر عهده داشتند و به دلیل کار و تلاش زیاد حتی فرصت طرح تشکیل چنین کارگروه هایی را نداشتند و به همین خاطر از رحمت دانشگاه صنعتی سهند به عنوان میزبان و از دبیرخانه منطقه ۳ بالاخص دبیر منطقه آقای دکتر اسدپور صمیمانه تقدیر و تشکر نمودند که فرصت همکاری و تبادل افکار و تجارب گروه پشتیبانی دانشگاهها را فراهم کرده اند.

دستور اولین جلسه عبارت بود از پیشنهاد چارت سازمانی و یکسان برای دانشگاهها، تنظیم شرح وظایف شفاف و مشخص برای رؤسای ادارات پشتیبانی و خدمات به همین خاطر هر یک از شرکت کنندگان در جلسه به تشریح چارت سازمانی دانشگاه خود و شرح مختصری از وظایف خود پرداختند. آنچه که اعضای جلسه متفق القول به آن رسیدند این بود که بر خلاف سایر حوزه ها که چارت و شرح وظایف نسبتاً مشخص و شفافی دارند در این حوزه کار کارشناسی چندانی صورت نگرفته است و به نظر می رسید به لحاظ همین کبود در تمامی دانشگاه ها کارهایی که در زمین مانده به اداره پشتیبانی سپرده شده است. و این امر حتی از عنوان پُست سازمانی در دانشگاه های مختلف مشخص بود:

دانشگاه زنجان: رئیس اداره عمومی و پشتیبانی

دانشگاه محقق اردبیلی: مسئول رفاه و پشتیبانی

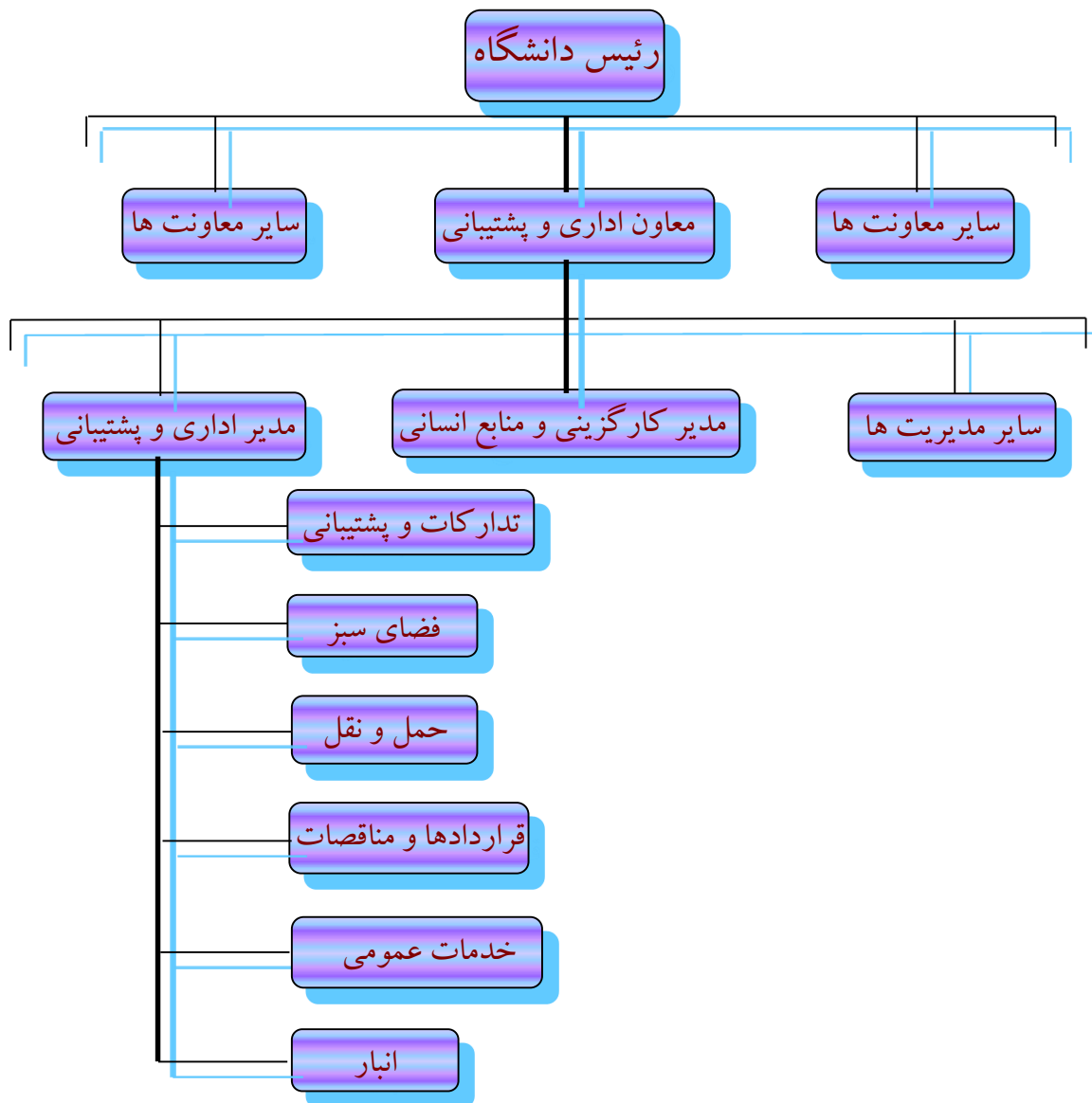
دانشگاه ارومیه: مسئول تدارکات

دانشگاه صنعتی سهند: معاون اداری و پشتیبانی

مسئول تدارکات  
مسئول خدمات عمومی

دانشگاه تبریز: معاون پشتیبانی ← رئیس اداره پشتیبانی

به خاطر جلوگیری از پراکنده کاری و با در نظر گرفتن چارت سازمانی دانشگاه های مختلف و بخصوص دانشگاه های مادر چارت سازمانی زیر مورد تأیید و تصویب قرار گرفت:



تاریخ .....

شماره .....

پیوست .....

پیشنهاد چارت سازمانی ادارات زیر مجموعه مدیریت اداری و پشتیبانی به معنای بزرگ کردن بدنه دانشگاه نیست و دانشگاه ها می توانند بر اساس وضعیت خود آن به صورت اداره یا واحد در نظر بگیرند. در هر حال برای رسیدن به وحدت رویه و جلوگیری از پراکنده کاری چارت سازمانی پیشنهادی، الگوی کار و تشکیل جلسات کارگروه های بعدی خواهد بود و سایر اموری که به هر دلیلی در دانشگاه های مختلف در قالب چارت مذکور و شرح وظایف مشترک موجود نمی گنجد مورد بحث قرار نخواهد گرفت. و این کار گروه به دانشگاه های مختلف پیشنهاد می نماید تا جای ممکن چارت سازمانی مذکور را بررسی و مورد تصویب قرار دهند.

### دستور جلسه بعدی: تنظیم شرح وظایف برای واحد تدارکات و پشتیبانی

- مقرر شد جلسه بعدی به میزبانی دانشگاه تبریز و در اواسط اسفند ماه ۹۴ تشکیل گردد و مقرر شد که نمایندگان دانشگاه ها شرح وظایف مکتوب و غیر مکتوب واحد پشتیبانی و تدارکات را (وظایف و کارهایی که به آنها محول شده ولی در شرح وظایف آنها ذکر نشده است) تهیه نموده و به دبیرخانه منطقه ارسال نمایند.
- همچنین مقرر شد در هر یک از جلسات یکی از دانشگاه ها یکی از تجربه های موفق و احیاناً تجربه های ناموفق خود را در حوزه های کاری چارت مذکور جهت استفاده سایر دانشگاه ها ارائه نماید.

در پایان جلسه راههای ارتباطی اعضای کارگروه پشتیبانی و خدمات عمومی به شرح زیر در اختیار اعضا قرار گرفت:

<http://Personnel.tabrizu.ac.ir>

مدیریت منابع انسانی، اداری و پشتیبانی - دبیرخانه شورای منابع انسانی و پشتیبانی منطقه ۳ - کارگروه پشتیبانی و تدارکات

[Support-Office@tabrizu.ac.ir](mailto:Support-Office@tabrizu.ac.ir)

پست الکترونیک اداره پشتیبانی دانشگاه تبریز:



تاریخ .....

شماره .....

پیوست .....

شرکت کنندگان در جلسه

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام دانشگاه	سمت
۱	قادر حیدری	زنجان	رئیس اداره امور عمومی و پشتیبانی
۲	هاشمی رنجبر	زنجان	مسئول سفارشات خارجی
۳	اکبر رحیمی	محقق اردبیلی	مسئول اداره رفاه و پشتیبانی
۴	رضا وجدانی	صنعتی ارومیه	مسئول تدارکات
۵	بهرام عظیم پور	مراغه	مسئول تدارکات
۶	حسین خاکیان	صنعتی سهند	معاون امور اداری و پشتیبانی
۷	محمدعلی سخنور	صنعتی سهند	مسئول تدارکات
۸	فرج اله نورپور	صنعتی سهند	مسئول خدمات عمومی
۹	علی جعفرخانی	شهید مدنی آذربایجان	مسئول تدارکات
۱۰	محمد شاهرودی	تبریز	کارشناس مسئول اداره پشتیبانی
۱۱	محمد مفیدی	تبریز	معاون امور پشتیبانی

دکتر رضا اسدپور  
 دبیر شورای منابع انسانی و پشتیبانی  
 منطقه ۳